

令和6年度

# 一時保育利用のしおり



社会福祉法人セイビ福祉会

せいび保育園

〒715-0024 岡山県井原市高屋町86-1

TEL 0866-67-0184

FAX 0866-67-0199

E-mail seibi0106@ibara.ne.jp

URL seibifukushikai.jp

## 保育所の名称など

名 称 せいび保育園

所在地 井原市高屋町 86-1

TEL 67-0184 FAX 67-0199



### 1 保育時間等について

- (1) 対象児童は、保育園に通っていない0歳児（3か月）～就学前の児童です。
- (2) 開設日は、月曜日から金曜日（祝祭日、年末年始は除く）
- (3) 開設時間は8：00～17：00までです。
- (4) 利用は、原則として月に14日以内とします。ただし、やむを得ない理由により保育日数の延長が認められる場合には最小限の範囲内で延長することができます。
- (5) 利用時には、利用申請書と連絡カードに詳しく児童の状態を書いて提出して下さい。
- (6) 登園時間、降園時間は必ず守りましょう。時間を変更される場合は必ず連絡をしてください。
- (7) 一時保育は、保護者の労働時間・その他家族の状況等を考慮して1時間単位での保育を行っています。
- (8) 幼い子どもたちです。1日の保育時間は8時間くらいまでが限度のようです。無理のないようにお願いします。
- (9) はじめて預けるお子様は環境が違いすぎます。2時間くらいから慣れさせたら無理なく過ごせると思います。

### 2 保育内容について

保育内容は、一時保育児童のみの混合保育を原則にしています。ただし、必要に応じて保育園児との合同保育も行います。

### 3 費用について

(1) 保 育 料：タイムスティ（1時間あたり） 1歳児以上200円

0歳児（生後3か月）～1歳未満児 250円

※15分を過ぎた場合は、30分または、1時間分の金額をいただきます。

(2) 食 事 代：200円

(3) おやつ代：100円

※ 費用は登園時におつりの要らないように、その都度必ず本園職員に直接渡して下さい。ただし、タイムスティにより納付された保育料について早く（急病等含）迎えに来られた場合には返還いたしません。延長された場合には、追加の保育料をいただきます。なお、別途おむつ代を実費でいただく場合があります。

### 4 服装について

身体に合った活動しやすい服装。

履物はサンダルではなく、運動靴を履いてきてください。

### 5 持ち物・保育用品について

0歳児	着替え2セット・オムツ・帽子・歯磨き用（はぶらし、コップ）・買い物用ビニール袋（汚れ物用）2枚・オシリナップ（おしりふき）・哺乳瓶・粉ミルク（回数分）
1歳児	着替え2セット・オムツ・帽子・歯磨き用（はぶらし、コップ）・買い物用ビニール袋（汚れ物用）2枚・オシリナップ（おしりふき）・お茶用コップ
2歳児	着替え2セット・帽子・歯磨き用（はぶらし、コップ）・買い物用ビニール袋（汚れ物用）2枚・オシリナップ（おしりふき）・お茶用コップ
3歳児以上	着替え2セット・帽子・歯磨き用（はぶらし、コップ）買い物用ビニール袋（汚れ物用）2枚・お茶用コップ

※ 名前を全ての持ち物に、油性マジックで必ず書いてください。

## 6 登園時

- (1) 受付で、利用申請書と連絡カードを提出し、検温をしてください。
- (2) 持ち物をひとまとめにし、職員に預けてください。
- (3) 保育料等をその都度職員に渡し、領収書を受け取ってください。



## 7 降園時

- (1) 降園の時は、確認のため職員に連絡をして帰ってください。
- (2) 事故防止のため、保護者またはその代わりにできる人が送り迎えをしてください。

## 8 給食について

- (1) 給食はせいび保育園の園児と同じものを用意いたします。
  - ★3歳児未満 完全給食（主食・副食）  
おやつ 9時15分（お茶・おやつ） 15時（お茶・おやつ）
  - ★3歳児以上 完全給食（主食・副食）  
おやつ 9時15分（お茶・おやつ） 15時（お茶・おやつ）
- (2) 食品アレルギーのある方は、必ずアレルギー指示書をご持参ください。
- (3) 特にきらいな食べ物、体質に合わない食べ物があればあらかじめお知らせください。

## 9 保健衛生について

- (1) 健康状態がすぐれない場合は、お預かりできません。
- (2) 児童の健康上の日々の連絡  
朝の検診時、変わったことがある場合は連絡してください。また職員の質問にもお答えください。
- (3) 薬はできるだけ朝夕に飲ませてください。やむなく薬を持参する場合には1回分だけにし、職員に願ひ出てください。投薬依頼書が必要となります。用紙は園にあります。（解熱剤は、お預かりできません）（依頼書のない場合は、薬を飲ませられません。）
- (4) 保育園での発熱・急病・事故の時は、保護者に連絡し迎えをお願いしますので、出かける時や連絡先が変更になった場合は、直ちに連絡してください。

## 10 災害時について

付近に災害（火災、台風、地震、大雪、洪水）情報が流れた場合は、できるだけ家庭で保育してください。

## 11 届出について

- (1) 利用を変更される場合は、電話等の何らかの方法でお知らせください。  
登録番号・氏名・年齢をはっきりお知らせください。
- (2) お迎えの人が変わるときは、前もって連絡をしておいてください。

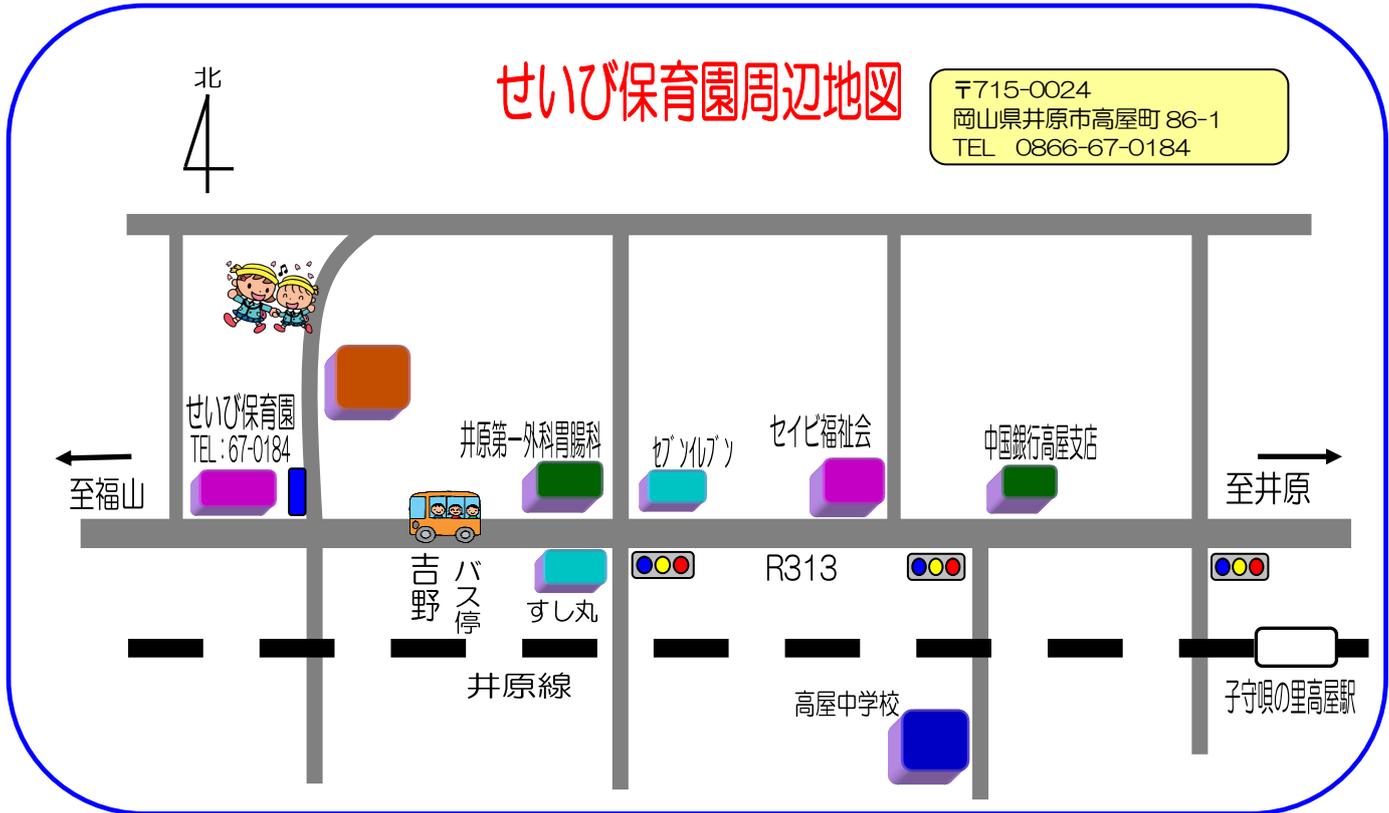


## 12 交通安全について

- (1) 園児の安全のため、門を施錠しています。その間に来られた場合は、インターホンを押してください。
- (3) お車で送迎される方は、定められた駐車場へエンジンを止めて駐車をしてください。

## 13 その他

- (1) 家庭から玩具やお金・余分な食べ物などは絶対に持参させないでください。
- (2) 職員は、留意して安全保育をしていきたいと思っておりますが、少々のケガはご了承下さい。万一ケガをした場合は、応急手当はさせていただきますが、通院・治療費などは園では負担できませんので、保護者の方でお願いするようになります。  
園では一時保育に関しましては、障害保険等に参加しておりませんので、その点をご理解の上、ご利用ください。
- (3) 子どものことやその他育児の問題についての悩み・相談は遠慮なく申し出てください。すべての子どもたちが生き生きと健やかに育つことを願っています。



## 園舎見取り図

